

Тема. Практична робота «Виконання обчислень за даними електронної таблиці. Використання вбудованих функцій»

Тип уроку: комбінований.

Формули Excel можуть містити числа, тексти, посилання на клітинки, знаки дій (оператори), дужки та функції. Поки що ми використовували нескладні формули і не використовували в них функцій. Але навіть ці нескладні формули значно спрощуються, якщо в них використовувати функції. Крім того, багато обчислень в Excel взагалі не можна виконати без використання функцій.

Вивчення нового матеріалу.

1. Використання функцій: сума, середнє значення, min, max під час опрацювання табличних даних.

Функція являє собою програму з унікальним ім'ям, для якої користувач повинен задати конкретні значення аргументів. Функції можуть вводитися в таблицю у склад формул або окремо. Всі функції мають однаковий формат запису: включають ім'я функції і аргументи, які записуються в круглих дужках.

Excel має вбудовану бібліотеку функцій, до якої входять більше ніж 300 різноманітних функцій. Усі вони для зручності пошуку розподілені на групи (категорії): математичні, статистичні, логічні, фінансові, текстові функції дати і часу та інші.

В 7 класі ми ознайомимося тільки з деякими з них: математичними (сума) та статистичними (середнє значення, min, max).

Сума SUM (число1; число 2; ...) – сума чисел, указаних у дужках. Якщо потрібно знайти суму чисел, які розміщені послідовно, то функцію можна записати так: SUM(A1:A5).

Середнє значення AVERAGE (число1; число 2; ...) – середнє арифметичне чисел, указаних у дужках. Якщо потрібно знайти середнє арифметичне чисел, які розміщені послідовно, то функцію можна записати так: AVERAGE (A1:A5).

MIN (число1; число 2; ...) – найменше число серед указаних у дужках. Якщо потрібно знайти найменше число серед чисел, які розміщені послідовно, то функцію можна записати так: MIN (A1:A5).

MAX (число1; число 2; ...) – найбільше число серед указаних у дужках. Якщо потрібно знайти найбільше число серед чисел, які розміщені послідовно, то функцію можна записати так: MAX (A1:A5).

2. Вставка функцій.

Вставити функцію у формулу можна кількома способами:

- Використати список функцій кнопки категорії функцій у групі Бібліотека функцій вкладки Формули на Стрічці;
- Виконати Формули / Бібліотека функцій / Вставити функцію або вибрати кнопку Вставлення функції Рядка формул;
- Увести безпосередньо в клітинку або Рядок формул.

Вчитель на комп'ютері демонструє кожний із цих способів вставлення функцій.

Використання отриманих умінь і знань.

Практична робота *Використання обчислень за даними електронної таблиці.*

Використання вбудованих функцій.

1. Відкрити файл-заготовку «Практична робота»
2. Використовуючи можливості табличного процесора, на аркушах «Ноутбуки», «Планшети» та «Телевізори» виконати переведення цін для вказаних товарів з доларів у гривні за відповідним курсом. Пам'ятайте, посилання на комірку з курсом гривні, має бути абсолютним.
3. На аркуші «Курс гривні» змініть значення курсу та перегляньте зміни, які відбулися в таблицях. Встановіть курс гривні, відповідно поточного значення (можна використати мережу Інтернет)
4. На аркуші «Підсумки», використовуючи вбудовані функції Excel, обчислити загальну суму товарів, мінімальну, максимальну, та середню ціну відповідного товару у доларах та гривнях.
5. Збережіть книгу у власній папці у файлі з іменем Практична робота .xlsx.
6. Продемонструйте виконану роботу учителю.

Домашнє завдання.

Опрацювати записи у зошиті.

Матеріали практичної роботи надіслати вчителю

