**СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ**

**І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів. | до 01.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Перевірити та здати працевлаштування випускників 9 класу | до  15.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Оновлення списків учнів | до 31.08 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Складання та затвердження режиму закладу | до 31.08 | Гапак О.В. |  |
| Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК | До 06.09 | Гапак О.В. |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять | Щоденно | Класні керівники |  |
| Організувати гаряче харчування учнів для пільгового контингенту. |  06.09 | Директор гімназії |  |
| Оновлення списків,довідок на харчування учнів пільгових категорій | До 06.09 | Гапак О.В. |  |
| Аналіз відвідування учнями гімназії за вересень | До 01.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Оновлення документів ЦЗ | до 30.09 | Штаб ЦЗ |  |
| Організувати чергування вчителів, адміністрації | до 02.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Проведення інструктажів з БЖД для учнів гімназії | 01.09 | Класні керівники |  |
| Проведення інструктажів з ОП,  протипожежної безпеки для працівників  | 01.09 | Класні керівники |  |
| Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» . рейд «Урок» тощо. | 01-03.09 | Класні керівники |  |
| Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків | за потреби | Євчинець Г.Ю. |  |
| Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях на території закладу | щоденно | Гапак О.В. |  |
| Візуальний огляд приміщень гімназії: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо | щоденно | Техперсонал гімназії |  |
| Забезпечити гімназію засобами протипожежної  безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки | пр..місяця | Гапак О.В. |  |
| Поновити  куточки: ОП, ЦЗ,пожежної безпеки,  план евакуації учнів | До 06.09 | Гапак О.В. |  |
| Поновити аптечки в кабінетах та спортзалі | До 06.09 | Гапак О.В., УрбанС.І. |  |
| Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями  | до 01.09 | Гапак О.В. |  |
| Підготовка території гімназії до Свята першого дзвінка | 30-31.08 | Гапак О.В., Євчинець Г.Ю. |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19 та ознайомлення з правилами поведінки під час повітряної тривоги. Рекомендувати батькам укомплектувати тривожний рюкзак школяра, згідно вимог. Практичне заняття з гімназистами, щодо переміщення до укриття. | постійно | Євчинець Г.Ю.Янкович О.О.Мага І.І. |  |
| Промоніторити  групу здоров’я, стан здоров’я  та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров’я. | до 07.09 | Євчинець Г.Ю.Урбан С.І. |  |
| Заповнити в класних журналах листки здоров’я. | до 15.09 | Класні керівники |  |
| Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій | до 05.09 | Класні керівники |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | Постійно | Класні керівники, медсестра |  |
| Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі  | До 30.09 | Психолог, вчитель 1 класу |  |
| Забезпечення учнів підручниками | до 01.09 | Стецяк В.І. |  |
| Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році | до 31.08 | Колектив гімназії |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Громадський огляд умови проживання дітей з категорійних сімей | До 30.09 | Євчинець Г.Ю.Симкович Т.В. |  |
| Складання соціального паспорту гімназії | До 05.09 | Симкович Т.В. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки | До 30.09 | Класні керівники |  |
| Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах |  | Класні керівники |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Засідання Ради профілактики1. Обговорення та затвердження плану роботи на новий навчальний рік.2.Про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою | 30.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** |  |  |  |
| Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами для учнів | пр.місяця | Вчителі |  |
| Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими матеріалами | пр.місяця | Ревта Я.А. |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і державиЗаходи з нагоди Дня прапораЗаходи з нагоди Дня незалежностіПровести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок Оновлення складу учнівського самоврядування, комісійЗаходи з «21 вересня – Всесвітній день миру»Заходи «29.09 – Заходи пам’яті трагедії Бабиного яру»Заходи до Дня партизанської слави | 23.0824.0801.09до 15.0921.0929.0917-21 | Євчинець Г.Ю.Гапак О.В.Колектив гімназіїУчнівські колективиКолектив гімназіїКласні керівники. |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Розподіл доручень, оформлення класних куточківБесіди «Правила та єдині вимоги,  режимом роботи гімназії» | 05-09.0905-09.09 | Класні керівникиКласні керівники   |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест.Провести виставку новинок методичної літературиВиставка літератури «Книга в житті людини». Випуск стінгазети.Виховувати читацьку активність учнів гімназії. | 30.09 | Стецяк В.І.Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до природи**Екологічна акція «Територія без сміття»День всесвітнього прибирання (участь учнів гімназії) | Пр.місяця | Комісія «Еколог» |  |
| **Ціннісне ставлення до праці**Заходи «10 вересня -  День фізичної культури» | 09.09 | Урбан С.І. |  |
| **Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях» | До 30.09 | Класні керівники |  |
| Залучення учнів до гурткової роботи | пр.місяця | Керівники гуртків |  |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів» | 01-06.09 | Вчителі гімназії |  |
| Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання» | 01-06.09 | Вчителі гімназії |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  |  |
| Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників  | 27-28.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів  | 26-29.09 | Євчинець Г.Ю.Граб М.Д. |  |
| Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів,  факультативів, журналів інструктажів  | До 09.09 | Дирекція гімназії |  |
| Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників гімназії | До 30.09 | Гапак О.В. |  |
| Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація) | до 05.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація) | до 31.08 | Гапак О.В. |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  |  |
| Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах | пр.місяця | Вчителі гімназії |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів  щодо  організації освітньої діяльності, викладання предметів | до 02.09 | Вчителі гімназії |  |
| Погодження календарних планів | до 02.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Погодження виховних  планів  | до 06.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |
| Методичні  консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації | До 06.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| **Методична майстерка «**Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти» | 16.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Самоосвітня діяльності вчителів | пр..місяця | Вчителі гімназії |  |
| Засідання атестаційної комісії.1.Розподіл обов’язків2.Затвердження плану та графіку роботи | 14.09 | Гапак О.В. |  |
| Засідання методичної ради 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік2.Про затвердження плану роботи методичної ради  та форм методичної роботи.3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році | 02.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Робота над науково-методичним питанням школи:вивчення нормативних документів,новинок літератури  | До 30.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Підготовка табелю робочого часу | до 15.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |
| Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника | 01.09 | Класні керівники |  |
| Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2022/2023н.р.2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів | 01.09 | Класні керівники |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти | пр.місяця | Вчителі гімназії |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Наявність стратегії  розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань |  |  |  |
| Інструктивно-методична оперативка1. Про організацію гарячого харчування та складання списку учнів пільгового контингенту.2. Про дотримання Статуту  навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку3.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів,факультативів4.Дотримання єдиних вимог до учнів5.Про проведення Першого уроку6.Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу7.Про результати медичного огляду | щопонеділка | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю.Граб М.Д.Рябець М.Ю. |  |
| **Засідання педради**1.Про підсумки роботи за минулий рік2.Затвердження річного плану роботи гімназії, плану роботи методичних об’єднань та плану роботи бібліотеки на 2022-2023 н.р.3.Про затвердження педагогічного навантаження педагогів.4. Про структуру, режим роботи та правила внутрішнього розпорядку гімназії у 2022-2023н.р.5. Про схвалення навчального плану роботи та освітньої програми гімназії на 2022-2023 н.р.6. Про оцінювання учнів 3-4 та 5 класів НУШ7. Про результати опитування батьків | 31.08 | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю.Класні керівники |  |
| Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК | до 19.09 | Гапак О.В. |  |
| Скласти та здати тарифікаційні списки | до 05.09 | Євчинець Г.Ю. |  |
| 2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм |  |  |  |
| Надання допомоги молодим вчителям  в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби) | пр.місяця | Євчинець Г.Ю. |  |
| Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження | до 01.09 | Гапак О.В. |  |
| 3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників |  |  |  |
| Співбесіда з учителями з питань чергової атестації | До 05.09 | Гапак О.В. |  |
| Співбесіди з новопризначеними вчителями | 05.09 | Гапак О.В. |  |
| 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою |  |  |  |
| Видати накази:Про  призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртківПро підготовку гімназії до нового навчального рокуПо організацію освітнього процесуПро призначення відповідальних за ОП, ПБПро організацію харчуванняПро забезпечення пожежної безпекиПро заборону тютюнопалінняПро підготовку спортивних споруд та спортивної зали до нового навчального рокуПро розподіл обов’язків між адміністрацієюПро організацію чергування по гімназії у 2022/2023 навчальному роціПро дотримання санітарно – гігієнічних вимогПро організацію методичної роботиПро створення атестаційної комісії  гімназіїПро підсумки перевірки оформлення та ведення зошитівПро підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров’яПро розподіл педагогічного навантаженняПро адаптацію учнів 1 класуПро організацію роботи з профілактики всіх видів дитячого траматизму серед учнів гімназіїПро раду профілактики правопорушень гімназіїПро призначення відповідальних працівників за інформаційне наповнення та оновлення офіційного сайтуПро організацію занять з фізичної культури з учнями гімназіїПро організацію роботи шкільної бібліотекиПро організацію виховної роботи в гімназіїПро затвердження Правил внутрішкільного трудового розпорядку колективуПро дотримання правиз безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спортуПро організацію роботи практичного психологаПро організацію роботи з профілактики правопорушень серед учнів гімназіїПро організацію позакласної роботи з фізичної культуриПро дотримання норм єдиного орфографічного режиму гімназіїПро організацію роботи групи продовженого дня | 01-30.09 | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю. |  |
| 5. Реалізації політики академічної доброчесності |  |  |  |
| Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами | пр.місяця | Колектив |  |

**ЖОВТЕНЬ**

**І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | Щоденно | Класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця | Гапак О.В. |  |
| Аналіз відвідування учнями гімназії за жовтень | До 01.11 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Проведення первинного  інструктажу з БЖД для учнів гімназії на канікулах | 20-21.10 | Класні керівники |  |
| Призначення та співбесіда з уповноваженим спеціалістом для проведення заходів  реагування на виявлення фактів насильства |  | Класні керівники |  |
| Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо) | до 18.10 | Робітник по ремонту. |  |
| Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях на території закладу | щоденно | Гапак О.В. |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19 та ознайомлення з правилами поведінки під час повітряної тривоги. Рекомендувати батькам укомплектувати тривожний рюкзак школяра, згідно вимог. Практичне заняття з гімназистами, щодо переміщення до укриття. | постійно | Євчинець Г.Ю.Янкович О.О.Мага І.І. |  |
| Проводити контроль за фізичним навантаженням гімназистів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій | постійно | Гапак О.В. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Класні керівники |  |
| Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі  | до 28.10 | Психолог, вчителі гімназії |  |
| Прибирання шкільної території  | до 21.10 | Техпрацівники |  |
| Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна | 18-21.10 | Уч.парламент |  |
| Інвентаризація шкільного майна | пр.місяця | Комісія |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки | До 28.10 | Класні керівники |  |
| Виготовлення пам’яток «Маркери булінгу» | пр..місяця | Психолог гімназії |  |
| Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?» | 11-14.10 | Психолог гімназії |  |
| Заходи в рамках Тижня  правової освіти | до 10.10 | Цмур М.В.Симкович Т.В. |  |
| Заходи в рамках Тижня природничих дисциплін | 17.10-21.10 | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю.Семаль О.В.Рогулич В.Ю. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** |  |  |  |
| Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами для учнів | пр.місяця | Вчителі гімназії |  |
| Підготовка шкільних ділянок,  квітників до зимового періоду | пр.місяця | Техпрацівник, двірник |  |
| Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами | пр.місяця | Малеш А.В |  |
| Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек | пр..місяця | Стецяк В.І. |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави**Заходи до Дня захисника України, День українського  козацтва Відеолекторій «28 жовтня - День вигнання  нацистських окупантів з України» | 13.1028.10 | Цмур М.В.Урбан С.І.Малеш В.В. |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Онлайн-опитування «Моє відношення до шкідливих звичок» | 03-07.10 | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Конкурс фотоколажів до Дня українського козацтва | 12-13.10 | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до природи**Екологічний челендж  «Зелений клас». | до 31.10 | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до праці**День  шкільного самоврядування.Свято до Дня працівника освіти  |  30.09 | Учні 9 класу |  |
| **Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти | 03.10 | Уч.парламент  |  |
| Залучення учнів до гурткової роботи | пр.місяця | Керівники гуртків |  |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні  з учнями з початковим рівнем знань.  | 04-05.10 | Вчителі |  |
| Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні» | 11-14.10 | Класні керівники |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  |  |
| Класно – узагальнюючий  моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (наказ) | до 10.10 |  |  |
| Тематичний моніторинг. Стан харчування учнів пільгового контингенту(наказ) | до 31.10 | Комісія |  |
| Тематичний моніторинг. Система роботи класних керівників з батьками (педрада) | до 31.10 | Комісія |  |
| Поточний моніторинг. Стан позакласної  та спортивно – масової роботи у закладі (наказ) | до 31.10 | Комісія |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  |  |
| Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН | пр.місяця | Вчителі |  |
| Участь здобувачів освіти у І етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | 10-21.10 | Вчителі |  |
| Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками центру зайнятості. | пр.місяця | Класні керівники |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів  щодо  проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | до 03.10 | Вчителі |  |
| Затвердження графіку та матеріалів проведення І етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка | до 14.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | 10-21.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Оформлення заявки на участь у ІІ етапі предметних олімпіад, конкурсів | 21.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Складання та затвердження плану роботи на канікули | до 21.10 | Класні керівники |  |
| Відвідування та аналіз  уроків вчителів, які атестуються  | пр.місяця | Адміністрація |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |
| Самоосвітня діяльність вчителів | пр..місяця | Вчителі |  |
| Робота над науково-методичним питанням школи. Майстер-клас «Ефективні рішення Google» | До 28.10 | Ревта Я.А. |  |
| Підготовка табелю робочого часу | до 14.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад | до 11.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на  позачергову чи перенесення атестації2.Затвердження списку та графіку атестації. | 11.10 | Гапак О.В. |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |
| Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі» | 21.10 | Класний керівник |  |
| Розміщення матеріалів для батьків,  учнів на сайті школи, у групі ФБ. | пр.місяця | Вчителі |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Kруглий стіл «Що таке академічна доброчесність» | 06-07.10 | Гапак О.В., Євчинець Г.Ю. |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Наявність стратегії  розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань |  |  |  |
| Інструктивно-методична оперативка1. Про роботу гімназії в канікулярний час2.Про підсумки участі учнів у І етапі предметних олімпіад3.Про підсумки перевірки класних журналів4. Про стан харчування учнів пільгового контингенту | щопонеділка | Гапак О.В., Євчинець Г.Ю. |  |
|  Перевірка ведення класних журналів (довідка) | до 28.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| **Засідання педагогічної ради**1.Стан адаптації першокласників в рамках впровадження Нової української школи.2.Інформаційне-методичне, матеріальне забезпечення освітнього процесу НУШ у 2022-2023 навчальному році.3. Про атестацію педагогічних працівників у 2022-2023 н.р.4. Про затвердження курсів підвищення кваліфікації вчителів-предметників, які викладають у 5 класі НУШ | 26.10 | Євчинець Г.Ю.Вчителі початкових класів, вчителі-предметники |  |
| Моніторинг участі та результативності І етапу предметних олімпіад (довідка) | 21.10 | Євчинець Г.Ю. |  |
| 2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм |  |  |  |
| Відвідування уроків малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги | пр.місяця | Дирекція гімназії |  |
| Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються | пр.місяця | Адміністрація |  |
| 3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників |  |  |  |
| Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога» | пр.місяця | Ревта Я.А. |  |
|  |  |  |  |
| 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою |  |  |  |
| Видати накази:Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплінПро підготовку гімназії до роботи в осінньо - зимовий період Про підсумки класно-узагальнюючого контролю за адаптацією учнів 5 класуПро проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.ШевченкаПро підсумки І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАНПро стан позакласної  та спортивно – масової роботи у закладіПро проведення інвентаризації | 03-28.10 | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю. |  |
| 5. Реалізації політики академічної доброчесності |  |  |  |
| Google-опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності» | пр.місяця | Колектив |  |

**ЛИСТОПАД**

**І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | Щоденно | Класні керівники |  |
| Аналіз відвідування учнями гімназії за листопад | 30.11 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Цільовий інструктаж щодо участі у ІІ етапі предметних олімпіад |  |  |  |
| Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях на території гімназії | щоденно | Гапак О.В. |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19 та ознайомлення з правилами поведінки під час повітряної тривоги. Рекомендувати батькам укомплектувати тривожний рюкзак школяра, згідно вимог. Практичне заняття з гімназистами, щодо переміщення до укриття. | постійно | Класні керівники, Янкович О.О. |  |
| Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій | постійно | Урбан С.І. |  |
| Підготувати акти на списання | до 15.11 | Техпрацівники |  |
| Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна | 21-25.11 | Уч.парламент |  |
| Проведення навчання по ЦЗ | пр.місяця | Штаб ЦЗ |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки | До 30.11 | Класні керівники |  |
| Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» | з 21.11 | Психолог гімназії |  |
| Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом » | пр.місяця | Псих.служба |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** |  |  |  |
| Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами для учнів | пр.місяця | Вчителі |  |
| Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами | пр.місяця | Малеш А.В.. |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави**1.Заходи приурочені пам’яті жертв голодомору та політичних репресій2.Заходи до Дня української писемності та мови.3.Заходи до Дня Гідності та Свободи . | 21-25.1109.1121.11 | Класні керівникиЦмур М.В.Малеш В.В.Євчинець Г.Ю. |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Розмова в тісному колі «Твоє ім’я – твоя гордість» | пр.місяця | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Участь учнів у  різноманітних конкурсах | пр.місяця | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до природи** Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму» | пр..місяця | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до праці**Виставка дитячих робіт «Місто великих майстрів» | 07-11.11 | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість» | 16.11. | Класні керівнки |  |
| Залучення учнів до гурткової роботи | пр.місяця | Керівники гуртків |  |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань | 03-04.11 | Вчителі |  |
| Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання | 01-02.11 | Вчителі |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання інформатики (наказ) | До 30.11 | Комісія |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  |  |
| Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад,  конкурсів, МАН | пр.місяця | Вчителі |  |
| Участь здобувачів у ІІ етапові Всеукраїнських предметних олімпіад | пр.місяця | Вчителі |  |
| Участь здобувачів  у Інтернет-проєктах | пр.місяця | Вчителі |  |
| Профорієнтаційна робота з старшокласниками 8-9 кл. | пр.місяця | Класні керівники |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Опрацювання рекомендаційних листів  щодо  участі у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | до 03.11 | Вчителі |  |
| Ознайомлення з графіком ІІ етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка | до 04.11 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Проведення І етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика | 09.11 | уч. укр. мови |  |
| Проведення І етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка | 16.11 | уч. укр.мови |  |
| Відвідування уроків фізики, хімії, української мови та літератури, образотворчого мистецтва, історії, уроків у 1 класі, уроків вчителів, що атестуються | пр..місяця | Комісія |  |
| Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів» | пр.місяця | Адміністрація |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |
| Самоосвітня діяльність вчителів | пр..місяця | Вчителі |  |
| Робота над науково-методичним питанням гімназії. **Ділова гра «Творчий учитель – творчі учні»** | Пр..місяця | Вчителі гімназії |  |
| Підготовка табелю робочого часу | до 15.11 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Методичні консультації для вчителів щодо участі у ІІ етапові предметних олімпіад | до 11.11 | Євчинець Г.Ю. |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |
| Відкритий діалог з батьками  9 класу «Підготовка до ДПА» |  | Класний керівник |  |
| Розміщення матеріалів для батьків,  учнів на сайті гімназії, у групі ФБ. | пр.місяця | Вчителі |  |
| Індивідуальні зустрічі з батьками  | пр..місяця | Класні керівники |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
|  Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху» | 29-30.11 | Класні керівники |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Наявність стратегії  розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань |  |  |  |
| Інструктивно-методична оперативка1. Про участь учнів у ІІ етапі предметних олімпіад2.Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху3.Про відвідування учнів та наявність оправдовуючих документів | щопонеділка | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю. |  |
| 2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм |  |  |  |
| Відвідування уроків малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги | пр.місяця | адміністрація |  |
| Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються | пр.місяця | адміністрація |  |
| 3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників |  |  |  |
| Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня | пр.місяця | Євчинець Г.Ю. |  |
| Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях  | пр..місяця | Вчителі |  |
| 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою |  |  |  |
| Видати накази:Про підсумки проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.ШевченкаПро стан викладання образотворчого мистецтва та рівень навчальних досягнень учнів у 5-7 класахПро проведення Тижня безпеки дорожнього рухуПро відзначення Дня української писемності та мовиПро підсумки І етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Т. ШевченкаПро проведення І етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови  ім. П.Яцика | 01-30.11 | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю. |  |
| 5. Реалізації політики академічної доброчесності |  |  |  |
| Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху» | 03-04.11 | Колектив |  |

**ГРУДЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| 1. **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці**
 |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця | Гапак О.В. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за листопад | До 01.12 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Проводити рейди з перевірки запізнень і відвідування гімназії здобувачами освіти | постійно | Євчинець Г.Ю. |  |
| Контроль за дотриманням  протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у  класних кімнатах 1-9 класів та приміщеннях загального користування у гімназії | постійно | адміністрація |  |
| Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб. | пр.місяця | Євчинець Г.Ю.Цмур М.В. |  |
| Провести бесіди «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів» | 1 тиждень місяця | класні керівники |  |
| Провести бесіди  «Дорожні знаки» | 4 тиждень місяця | класні керівники |  |
| Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового харчування | пр.місяця | класні керівники |  |
| Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання школярів (санітарний стан приміщення школи, класів, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт). | постійно | класні керівники, техперсонал гімназії |  |
| Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті | постійно | класні керівники,вч. інформатики |  |
| Семінар-практикум «Компоненти виховання» | 14.12. | Євчинець Г.Ю. |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Забезпечення інформацією сайту школи щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії насильству та (цькування)» від 18 грудня 2018 року за №2657 – VIII  | пр.місяця | Класні керівники |  |
| Конкурс класних постерів за тематикою «У нас тільки ТАК!» | 19.12 | класні керівники |  |
| Складання банку даних учнів «Зони ризику» та «групи ризику» | постійно | Симкович Т.В. |  |
| Анкетування за методикою «Агресина поведінка» (за Є. Ільїним та П. Ковальовим) | 14-19.12 | Симкович Т.В. |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства | 11.12 | класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Тиждень виготовлення робіт для участі у конкурсі «Знай і люби свій край»Вироби із різних матеріалів на виставку. | 07.-11.1109.11 | Стегура І.І. |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави**Заходи до Дня Гідності та СвободиЗаходи до Дня пам’яті жертв голодоморів | 21.11.24-25.11 | Цмур М.В.Малеш В.В.класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності | 16.11 | Симкович Т.В. |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.**  |  |  |  |
| Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-9 класів з навчальних предметів | постійно | вчителі-предметники |  |
| Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня» |  |  |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.** |  |  |  |
| Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне оцінювання) | пр. місяця | адміністрація |  |
| Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з української мови та літератури, зарубіжної літератури | пр. місяця | адміністрація |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання мистецтва, музичного мистецтва, образотворчого мистецтва, фізичної культури та предметних гуртків. | протягом місяця | комісія |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання** |  |  |  |
| Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання-один з основних елементів ефективності сучасного уроку» | протягом місяця | Вчителі-предметники |  |
| Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів | постійно | вчителі-предметнки |  |
| **Педагогічна рада.**1. Про впровадження сучасних педагогічних технологій в педагогічний процес з метою підвищення якості освітнього процесу.
2. Про освітню роботу з батьками з питань профілактики насильства, боулінгу та вирішення конфліктів мирним шляхом.
3. Про виконання плану виховної роботи гімназії за І семестр.
4. Про стан викладання образотворчого мистецтва, української мови та літератури, історії
 | 16.12. | Євчинець Г.Ю.Практичний психолог, класні керівники, педагоги-організатори |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Обмін досвідом «Використання   iнформацiйно-комунікаційних технологiй при вивченнi предметiв  iнвapiaнтної та варiативної складових» | 20.12 | вчителі-предметники |  |
| Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми | постійно | вчителі-предметники |  |
| Участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | згідно графіку | вчителі-предметники |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Організація циклу семінарів для вчителів, що атестуються «Використання ІКТ у освітньому процесі» | пр..місяця | учителі-предметники,Ревта Я.А. |  |
| Організувати роботу творчих груп вчителів з проблеми «Педагогічна підтримка розвитку самоосвітньої компетентності учнів» | пр.місяця |  |  |
| Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку» | 23.12. |  |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Інформувати батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів | постійно | кл.керівники |  |
| Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця | Класні керівники |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність | 08.12. | Гапак О.В. |  |
|  |  |  |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| **Наради при директорові**Про підготовки до роботи закладу в зимовий періодПро зміст і обсяги домашніх завдань на урокахПро стан ведення ділової документації закладу, класні журналиПро дотримання учасниками освітнього процесу встановлених протиепідемічних заходів | що-понеділка | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю.Керівники методоб’єднання |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Вивчення звернень громадян на сайті гімназії, у соціальних мережах про діяльність закладу | постійно | адміністрація |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Консультації з підготовки матеріалів до конкурсу «Вчитель року-2022» | постійно | адміністрація |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах р.но центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| **Видати накази:**Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметі в 1-9-х класах за І семестр 2022\2023н.р.Про проведення акції «16 днів проти насильства»Про результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів  з української мови та літератури, зарубіжної літератури в 5-9 класахПро стан викладання історії, української мови та літератури та рівень навчальних досягнень |  | Євчинець Г.Ю.-ІІ--ІІ-Симкович Т.В.Рябець М.Ю. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra | пр.місяця | учителі |  |

**СІЧЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр. місяця | Гапак О.В. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за січень | до 01.02 | Гапак О.В. |  |
| Засідання Ради профілактикиПро результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять. | 26.01. | Євчинець Г.Ю. |  |
| Продовжити  роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму. | постійно |  |  |
| 1. СемінСемінар-практикум «Методи самоуправління освітнім процесом»
 | 12.01. |  |  |
| Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків. | постійно | класні керівники |  |
| Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень. | пр.місяця | адміністрація |  |
| 1. **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації**
 |  |  |  |
| Ознайомлювати педагогічних працівників гімназії з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення | постійно | адміністрація |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Тренінг для учнів 8-9класів «Як не стати учасником булінгу» | 18.01. | Симкович Т.В. |  |
| Анкета «Протидія булінгу» | 23-27.01 | Симкович Т.В. |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| **Ціннісне ставлення до природи**Конкурс на кращий сценарій екологічних агітбригад «Земля-наш спільний дім».  | 25.01. | класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Фольклорне свято  «Різдвяний вертеп» | згідно графіку | класні керівники  |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави**Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України. Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного» | 19-20.0126-27.01 | класні керівники  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.**  |  |  |  |
| Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів» | до 10.01 | учителі-предметники |  |
| Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання | 12.01. | Євчинець Г.Ю. |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .**  |  |  |  |
| Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби) | за потреби | учителі-предметники |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання основ здоров’я та обладнання кабінетів. | пр. місяця | комісія |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт | до 30.01. | Євчинець Г.Ю.. |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Розробити календарно-тематичне планування | до 15.01. | учителі-предметники |  |
| Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів та виховних планів. | до 10.01. | голови методичних об’єднань |  |
| Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі | постійно | Євчинець Г.Ю. |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях | постійно |  |  |
| Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів | 27.01. |  |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетою «Учитель очима дітей» | 23-27.01 | класні керівники |  |
| Організувати роботу семінару-практикуму: «Сайт школи-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»  | 13.01. | Вчителі гімназії |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Розглянути на засіданнях шкільних методичних об’єднань питання дотримання академічної доброчесності | 03-06.01 |  |  |
| Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти» | 12.01. |  |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директоровіПро виконання річного плану закладу у І семестрі 2022\2023н.р.Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2023 рікПро організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у ІІ семестрі 2022\2023н.р. Проведення інструктажівПро дотримання в закладі законодавства з питань карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів та вжиття заходів із протидії розповсюдженню COVID-19та ознайомлення з правилами поведінки під час повітряної тривоги. Рекомендувати батькам укомплектувати тривожний рюкзак школяра, згідно вимог. Практичне заняття з гімназистами, щодо переміщення до укриття | що-понеділка | Гапак О.В.Гапак О.В.Євчинець Г.Ю. |  |
|  |  |  |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища» | 10.01. | Вчителі гімназії |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Підготовка матеріалів до конкурсу-ярмарки педагогічної творчості | пр.місяця | Заступник з НВР |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:Про результати перевірки  стану ведення класних журналів 1-9 класівПро вивчення стану навчання, виховання учнів 1 класуПро призначення відповідального за формування комплектів документів осіб, які складатимуть ДПА  |  |  |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Ознайомлення з посібником « Світлофор освітньої доброчесності» | 27.01 |  |  |

**ЛЮТИЙ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця |  |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за лютий | До 01.03 |  |  |
| Проводити роз’яснювальну роботу  з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять | постійно | Євчинець ГЮ.Класні керівники |  |
| Провести бесіди «Пасажир в автомобілі» | 16-20.02 | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики дифтерії | пр.місяця | Янкович О.О. |  |
| Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів. | 14.02. | Гапак О.В. |  |
| Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників | 20-24.02 | Євчинець Г.Ю.Класні керівники |  |
| 1. Семінар «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу»
 | 24.02. | Євчинець Г.Ю. |  |
| Робота з батьками ( консультація) діти, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні | постійно | Цмур М.В. |  |
| Психологічна просвіта учнів 9 кл. «Майбутня професія» | 06-10.02 | Симкович Т.В. |  |
| 1. **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації**
 |  |  |  |
| 1. Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у гімназії
 | постійно | Євчинець Г.Ю.Симкович Т.В.. |  |
| 1. Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг»
 | 17.02. | Класні керівники |  |
| Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?» | 03.02. | Симкович Т.В. |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Заходи до Дня безпечного Інтернету | 06-10.02 | вчителі інформатики |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Тиждень предметів художньо-естетичного циклуСвято «Масляна». | 20-24.02 | вчителі предметів художньо-естетичного циклу |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави**Заходи до Дня Пам’яті воїнів-інтернаціоналістів. Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам’яті Героїв Небесної Сотні | 16-17.02 | класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до праці**Книжкова майстерня до Дня рідної мови | 20-24.02 | Стецяк В.І. |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.**  |  |  |  |
| Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об’єктивність оцінювання у закладі | 06-10.02 | адміністрація |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.**  |  |  |  |
| Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання | 08-10.02 | Симкович Т.В. |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання біології. | До 28.02 | комісія |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Оновити дані творчих паспортів учнів | пр.місяця | Євчинець Г.Ю. |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Семінар-практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти» | 24.02. | вчителі-предметники |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Місячник учителів, які атестуються. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються | пр.місяця | члени атестаційної комісії |  |
| Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями» | 10.02. | Євчинець Г.Ю. |  |
| Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної гімназії» | 06.02. | Керівники метооб’єднання |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті гімназії, у групі ФБ | постійно | вчителі |  |
| Спортивні змагання  між командою вчителів та здобувачів освіти | 17.02. | Урбан С.І. |  |
|  |  |  |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху» | 20.02. | Євчинець Г.Ю. |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директоровіПро хід атестації педагогічних працівників.Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти  з організації дозвілля | що-понеділка | Гапак О.В.Євчинецт Г.Ю.Цмур М.В. |  |
|  |  |  |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Педагогічний лекторій «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників» | 06.02 | Симкович Т.В. |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах) | 10.02 | учителі |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:Про підсумки участі здобувачів освіти у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАНПро результати вивчення системи роботи вчителівПро стан викладання фізики, хімії та рівень навчальних досягнень | Протягом місяця | Гапак О.В. -ІІ-Євчинець Г.Ю. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі». | 24.02 | Гапак О.В.Педагогічні працівники |  |

**БЕРЕЗЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця | Гапак О.В. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за березень | До 01.04 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час  весняних  канікул | 20-24.03 | класні керівники |  |
| Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння» | 13-17.03. | Вчитель з основ здоров’я класні керівники |  |
| Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП» | 01-03.03 | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гепатиту А | пр.місяця | Янкович О.О. |  |
|  |  |  |  |
| Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті | постійно | класні керівникиВчителі інформатики |  |
|  |  |  |  |
| Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту | 29.03 | Гапак О.В. |  |
| Психологічний тренінг «Критерії вихованості особистості» | 30.03 | Симкович Т.В. |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS») | 27-31.03. | класні керівники1-9 класів |  |
| Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті» | 06-10.03. | вч. інформатики  |  |
| Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет» | 30.03 | Симкович Т.В.Класні керівники |  |
| Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень | постійно | класні керівники |  |
| **3.Формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі | постійно | адміністрація |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом | 20-24.03 | Янкович О.О. |  |
| **Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**Декада пам’яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий».Тиждень профорієнтаційної роботи | 06-10.03 | Євчинець Г.Ю.., учителі української мови та літератури |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Заходи до Всесвітнього дня поезії | 21.03 | Стяцяк В.І., вчителі укр..мови та літератури |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| 1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.  |  |  |  |
| Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання | 24.03. | Євчинець Г.Ю. |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.**  |  |  |  |
| Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти» | 21.03. | Євчинець Г.Ю. |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання основ здоров’я та біології. | До 31.03 | Комісія |  |
| Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з географії, основ здоров’я, математики | 13-17.03 | адміністрація |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді  за навчальний рік | пр.місяця | Євчинець Г.Ю. |  |
|  |  |  |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі» | 29.03 | Ревта Я.А. |  |
| Засідання методоб’єднання з теми «Організаційно-педагогічні умовиформування екологічної грамотності молодших школярів.» | 30.03 | керівникиметодоб’єднання |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Участь  у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації | пр.місяця | вчителі-предметники |  |
| Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду» | 15.03. | Гапак О.В. |  |
| Методична нарада «Інновації в педагогіці, психології» (огляд методичних журналів) | 03.03. | Стецяк В.І., педагогічні працівники |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Провести методичну нараду  по підготовці до ДПА. | 10.03. | Євчинець Г.Ю. |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Анкетування «Самооцінювання та рефлексія» | 17.03. | Симкович Т.В. |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директоровіПро стан організації харчуванняПро дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладіВивчення особистого поступу здобувачів освіти | що-понеділка | Гапак О.В.Янкович О.О.Євчинець Г.Ю. |  |
| **Засідання педагогічної рад**1.Самоосвтня компетентність педагогів – один з найважливіших факторів компететностей учнів в освітньому процесі.2. Про підготовку до організованого закінчення навчального року. Ознайомлення з нормативними документами про закінчення навчального року (ДПА, оздоровлення). Затвердження вибору предмету ДПА у 9-му класі.3. Про стан викладання фізики, хімії, предметів у 1 класі та рівень навчальних досягнень. |  | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю.вчителі-предметники |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Воркшоп  «Партнерство та комунікація з батьками» | 29.03 | Класні керівники |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів» | 28-31.03 | адміністрація |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:Про результати перевірки класних журналів 1-9 класівПро результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів  з української мови та літератури, історії, фізики, хімії в 5-9 класахПро результати атестація педагогічних працівниківПро дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесуПро стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніхПро проведення Тижня Шевченківських днівПро підсумки проведення Тижня Шевченківських днів |  | .Адміністрація гімназії |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Онлайн- та офлайн-опитування педагогів,  адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі. | 28-31.03. | вчителі інформатики |  |

**КВІТЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця | Гапак О.В. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за квітень | до 01.05 | Євчинець Г.Ю. |  |
|  |  |  |  |
| Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі» | 03-07.04 | класні керівники |  |
| Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста» | 10-14.04 | класні керівники |  |
| Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей | постійно | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору | згідно графіку | Янкович О.О. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність респіраторних хвороб | постійно | Янкович О.О. |  |
| Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях | згідно графіку | Гапак О.В. |  |
| Семінар «Особистість учителя як чинник навчання» | 03.04 | Євчинець Г.Ю. |  |
| Психологічна  допомога   учням  у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі продовження навчання після 9 класу. | протягом місяця | Симкович Т.В. |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу» | 21.04 | Гапак О.В. |  |
| Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу» | 17-21.04 | класні керівники 1-9 класи |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня  охорони праці. День ЦЗ. | 24-28.04 | Гапак О.В. |  |
| **Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**Звіт про проведену роботу в класі «Обличчя класу» | пр.місяця | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до праці**Виставка Великодніх композицій | 17-21.04 | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до природи**«Операція посади дерево». Заходи до Міжнародного дня птахів | 03.04 | Вчитель біології |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Конкурс на кращу рекламу «Мій клас» | пр. місяця | Класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави**Заходи до Міжнародного дня пам’яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії | 24-28.04 | Класні керівники |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| 1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.  |  |  |  |
| Анкетування учнів та батьків щодо об’єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі | 24-28.04 | адміністрація |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.**  |  |  |  |
| Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у гімназії.  | 17-21.04. | Гапак О.В. |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу» | 14.04. | Гапак О.В. |  |
| Педагогічний круглий стіл «Навчати вчитися – мислення розвитку» | 05.04 | Гапак О.В. |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення | постійно | учителі предметники |  |
| Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp України | пр.місяця | учителі анлійської мови |  |
| Джерела «скарбнички» досвіду» (шляхи зниження навчального навантаження учнів) | 26.04. | Євчинець Г.Ю. |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Організація родинних  пікніків | пр.місяця | класні керівники |  |
| Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця | Цмур М.В. |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії» | 21.04 | Гапак О.В. |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директоровіПро підготовку закладу до закінчення 2022\2023н.р.Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналівПро виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками гімназії у 2022-2023 навчальному роціПро організоване закінчення 2022-2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9-х класів | що-понеділка | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю.Педагогічні працівники |  |
|  |  |  |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Психолого-педагогічний семінар  «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу» | 20.04 |  |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:Про підсумки проведення Дня цивільного захистуПро підсумки вивчення стану викладання навчальних предметів в 2022\2023 навчальному роціПро затвердження «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти»Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік |  |  |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах. | постійно | учителі -предметники |  |

**ТРАВЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця |  |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за травень | До 01.06 |  |  |
| Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул | 22-26.05 | класні керівники |  |
| Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини | 30-31.05 | класні керівники |  |
| Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху | 15-19.05 | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи | згідно графіку |  |  |
| Провести практичні тренування з учнями  щодо дій у разі виникнення пожежі   | 08-12.05 | класні керівники,  |  |
| Консультації для батьків майбутніх першокласників | пр.місяця | адміністрація |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування | 15-19.05 | адміністрація |  |
| Розвивальне заняття «Як приборкати власних драконів» | 16.05 |  |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| **Ціннісне ставлення до себе**Двотижневик «Увага, діти на дорозі !» | 15-26.05 | класні керівники, вчитель основ здоров’я |  |
| **Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей**Заходи до Дня Пам’яті та примирення | 05.05 | класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення до праці**Участь у міському «Ярмарку професій» | згідно графіку |  |  |
| **Ціннісне ставлення до культури і мистецтва**Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини | пр. місяця | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і державиТиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам’яті та примирення. Заходи до Дня пам’яті жертв політичних репресій | 02.-06.05 | класні керівники |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання | пр.місяця |  |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.**  |  |  |  |
| Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація | згідно графіку | адміністрація |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями | до 25.05. |  |  |
| Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів | до 25.05. |  |  |
| Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний олімп» | 26.05. |  |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| **Провести педраду**1. Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу.2. Про стан виконання плану виховної роботи закладу у ІІ семестрі 2022/2023 н.р.3. Про результати ДПА у 4 класі.4. Про допуск учнів 9-го класу до здачі ДПА, звільнення учнів 9-го класу від ДПА. | 30.05 |  |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях | до 24.05. |  |  |
| Створення та оприлюднення авторських розробок | пр.місяця | вчителі-предметники |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії | постійно | класні керівники |  |
| Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця |  |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Засідання круглого столу «Виховуємо академічну доброчесність в школі» | 22-26.05 | керівники МО |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директоровіПро підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров’я дітей у ІІ семестріПро підсумки виконання річного плану у 2022\2023 | що-понеділка |  |  |
| **Засідання педагогічної ради**Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладуПро стан виконання плану виховної роботи закладу у ІІ семестрі 2022\2023н.р.Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмоюПро перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладуПланування роботи на новий навчальний рік. Ознайомлення педагогів гімназії з попереднім педагогічним навантаженням. | 30.05 | Гапак О.В.Євчинець Г.Ю.Граб С.М. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Вивчення думки батьків щодо якості роботи гімназії і якості освіти (онлайн анкетування) | 15-19.05 | класні керівники |  |
| Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності | постійно | адміністрація, ., класні керівники |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах» | 26.05. |  |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-9-х класах за ІІ семестр 2022-2023н.р.Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-9 класів з навчальних предметів у ІІ семестрі 2022\2023н.р.Про результати підсумкового контролю знань учнів 3-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у 2 класах у ІІ семестрі 2022\2023н.рПро зарахування учнів до 1-их класівПро організацію та проведення Свята останнього дзвоникаПро закінчення навчання учнями 9-их класівПро підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2022\2023 навчальному році |  | .Адміністрація гімназії |  |